****

**LATVIJAS REPUBLIKA**

**Balvu novada pašvaldības aģentūra “SAN-TEX”**

PVN reģ. Nr. LV90001663120, Bērzpils iela 56, Balvi, Balvu novads, LV-4501 Tālr.+37164507197, +37164507198, E-pasts: santex@balvi.lv

**APSTIPRINĀTI**

ar Balvu novada pašvaldības aģentūras „SAN-TEX”

Izsoļu komisijas

2019.gada 16.septembra

lēmumu Nr.2

**KUSTAMĀS MANTAS – AUTOMAŠĪNAS VW PASSAT, VALSTS REĢISTRĀCIJAS NUMURS DR6913, IZSOLES NOTEIKUMI**

**I Vispārīgie jautājumi**

* 1. Šie noteikumi (turpmāk tekstā – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā organizējama automašīnas VW Passat, valsts reģistrācijas numurs DR6913 (turpmāk tekstā – Kustamā manta) izsole, atbilstoši Publiskas personas mantas atsavināšanas likumam.
	2. Izsoli organizē Balvu novada pašvaldības aģentūras „SAN-TEX” Izsoļu komisija (turpmāk tekstā – Komisija).

1.3. **Izsole notiks: Bērzpils ielā 56, Balvos, Balvu novada pašvaldības aģentūras „SAN-**

 **TEX”, 2.stāva sēžu zālē, 2019.gada 3.oktobrī plkst.14:00.**

1.4. Izsoles veids – atklāta mutiska izsole ar augšupejošu soli.

1.5. Kustamās mantas sākumcena **EUR 148,00** (viens simts četrdesmit astoņi euro 00 centi).

1.6. Izsoles solis – **EUR 20.00** (divdesmit euro 00 centi).

1.7. Reģistrācijas maksa – **EUR 5.00** (pieci euro 00 centi).

1.8. Nodrošinājuma nauda – **10% apmērā no kustamās mantas sākumcenas - EUR 14,80**

 (četrpadsmit euro 80 centi).

1.9. Reģistrācijas maksa un nodrošinājuma nauda uzskatāma par samaksātu, ja attiecīgā

 naudas summa ir ieskaitīta Balvu novada pašvaldības aģentūras „SAN-TEX”, Bērzpils

 iela 56, Balvi, LV-4501, Reģ.Nr. 90001663120, AS “Citadele banka” norēķinu kontā

 LV12 PARX 0006 6847 6001 5.

1.10.Sludinājums par kustamās mantas izsoli publicējams Ziemeļlatgales laikrakstā

 “Vaduguns”, Balvu novada pašvaldības mājaslapā [www.balvi.lv](http://www.balvi.lv/) un Balvu novada

 pašvaldības aģentūras „SAN-TEX”mājaslapā [*www.san-tex.lv*](http://www.balvi.lv/).

1.11.Izsoles rezultātus apstiprina Balvu novada pašvaldības aģentūras „SAN-TEX” Izsoļu

 komisija.

1.12.Noteikumos var izdarīt grozījumus ne vēlāk kā līdz Noteikumu 3.2.punktā noteiktajam

termiņam.

1.13.Personai, kas vēlas piedalīties izsolē, jāsedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņa dalību

izsolē, tai skaitā, dokumentu sagatavošana.

1.14.Pirkuma līguma noteikumi var tikt grozīti un papildināti pirms tā parakstīšanas.

**II Kustamās mantas raksturojums**

2.1. Automašīnas marka/ modelis: automašīna VW Passat;

2.2. Valsts reģistrācijas numurs: DR6913;

2.3. Izlaiduma gads: 1989;

2.4. Automašīnas rūpn. Nr.: WVWZZZ31ZKE259307;

2.5. Reģistrācijas apliecība: AE0256918, reģ. datums 2007.gada 16.maijs, CSDD Balvi;

26. Tehniskā apskate: līdz 2019.gada 23.jūlijam;

2.7. Automašīnai apskates laikā tika konstatēts, ka ir:

 Rūsa pr.lb.spārnam, motor pārsegam. Aurejoša rūsa kr. Un lb.pr. Un aizm..durvīm,

 sliekšņiem (izrūsējuši gabali). Remontētas visas durvis, virsbūves grīda. Motors: liels

 eļļas patēriņš, bojāta motora galva (spiediens dzeses sistēmā). Defekts priekšas ritošā

 daļā, bremzējot drebina stūri. Salauztas aizm.atsperes. Riepu nodilums 80%, protektora

 zīmējums dažāds. Plaisa vējstiklā, krāsas skrāpējumi virsbūvei. A/m tehnisku iemeslu dēļ

 netiek izmantota.

2.8. Automašīnu var apskatīt darba dienās, iepriekš sazinoties ar Balvu novada

 pašvaldības aģentūras “SAN-TEX” direktoru Uldi Sprudzānu pa mobilo tālruni +371

 29442378.

**III Izsoles priekšnoteikumi**

3.1. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiska persona, kura saskaņā ar

 Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem var iegūt īpašumā kustamo

 mantu, ir izpildījusi šajos noteikumos noteiktos priekšnoteikumus noteiktajā termiņā.

3.2. Izsoles dalībnieku reģistrācija Balvu novada pašvaldības aģentūrā “SAN-TEX”, Bērzpils

 ielā 56, Balvos, Balvu novadā no sludinājuma publicēšanas dienas Balvu novada

 pašvaldības aģentūras “SAN-TEX” mājas lapā [www.san-tex.lv](http://www.balvi.lv/), Ziemeļlatgales laikrakstā

 “Vaduguns”, Balvu novada pašvaldības mājaslapā [www.balvi.lv](http://www.balvi.lv/) līdz 2019.gada

 2.oktobrim plkst.16:30.

3.3. Izsoles dalībniekiem jāiesniedz sekojoši dokumenti:

3.3.1. Fiziskai personai:

3.3.1.1. Balvu novada pašvaldības aģentūrai “SAN-TEX” adresēts iesniegums par vēlēšanos

 piedalīties atsavināmās kustamās mantas izsolē saskaņā ar šiem izsoles noteikumiem;

3.3.1.2. Jāuzrāda personu apliecinošs dokuments;

3.3.1.3. Kvīts par reģistrācijas maksas un nodrošinājuma naudas samaksu;

3.3.1.4. Noteiktajā kārtībā apliecināta pilnvara pārstāvēt fizisku personu izsolē, uzrādot pasi,

 ja to pārstāv cita persona.

3.3.2. Juridiskai personai**:**

3.3.2.1. Balvu novada pašvaldības aģentūrai “SAN-TEX” adresēts iesniegums par vēlēšanos

 piedalīties atsavināmās kustamās mantas izsolē saskaņā ar šiem izsoles noteikumiem;

3.3.2.2. Kvīts par reģistrācijas maksas un nodrošinājuma naudas samaksu;

3.3.2.3.Dokuments, kas apliecina pārstāvības tiesības vai noteiktajā kārtībā apliecināta

 pilnvara pārstāvēt juridisko personu izsolē, uzrādot pasi, ja to pārstāv persona, kurai

 nav pārstāvības tiesību;

3.3.2.4. Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra izziņa par attiecīgās amatpersonas paraksta

 tiesībām, kas izsniegta ne agrāk par sešām nedēļām no izsoles dienas

3.3.2.5.Izsoles dalībniekam jābūt reģistrētam Komercreģistrā.

3.4. Reģistrācijai iesniegtie dokumenti izsoles dalībniekiem atpakaļ netiek atdoti.

3.5. Ja persona ir izpildījusi šo noteikumu 3.3.punktā un tā apakšpunktos minētās prasības, tā

 tiek reģistrēta izsoles dalībnieku reģistrācijas lapā, kurā norāda: dalībnieka kārtas numuru;

 fiziskai personai – vārdu, uzvārdu, personas kodu, dzīvesvietas adresi, juridiskai

 personai - nosaukumu, reģistrācijas numuru, juridisko adresi, atzīmi par šo noteikumu

 3.3.punkta apakšpunktos iesniegtajiem dokumentiem.

3.6. Reģistrētam izsoles dalībniekam izsniedz reģistrācijas apliecību.

3.7. Izsoles dalībnieks netiek reģistrēts, ja:

3.7.1. nav vēl iestājies vai ir jau beidzies izsoles dalībnieku reģistrācijas termiņš;

3.7.2. nav iesniegti visi šajos Noteikumos minētie dokumenti;

3.7.3. dalībnieks rakstiski nav apliecinājis, ka piekrīt atsavināmās kustamās mantas izsoles

 noteikumiem;

3.7.4. ja uz izsoles dienu ir ierosināta pretendenta maksātnespēja vai tā saimnieciskā darbība

 ir apturēta;

3.9. Izsoles reģistratoram nav tiesību līdz izsoles sākumam izpaust jebkādas ziņas par

 reģistrētajiem izsoles dalībniekiem.

**IV Izsoles process**

4.1. Izsolē var piedalīties tās fiziskas un juridiskas personas, kuras ir reģistrētas šajos

 noteikumos noteiktajā kārtībā un tām ir izsniegtas izsoles dalībnieka reģistrācijas

 apliecības.

4.2. Izsole var notikt arī tad, ja reģistrējies un uz izsoli ir ieradies viens dalībnieks.

4.3. Ja noteiktajā laikā ir reģistrējušies vairāk par vienu dalībnieku, bet uz izsoli ierodas viens

 dalībnieks, izsoli atliek uz desmit minūtēm. Ja pēc desmit minūtēm nav ieradušies pārējie

 dalībnieki, izsoles vadītājs paziņo vienu no šādiem komisijas lēmumiem:

4.3.1. Sākt izsoli, piedaloties vienam izsoles dalībniekam. Izsoles vadītājs piedāvā šim

 Dalībniekam solīt kustamās mantas pirkuma cenu un viņš kļūst par izsoles uzvarētāju,

 ja ir pārsolījis sākumcenu.

4.3.2. Noteikt, ka izsole nenotiek.

4.4. Dalībniekam, kas ir reģistrējies uz atsavināmās kustamās mantas izsoli, un nav ieradies uz

 izsoli, nav atteicies no dalības izsolē, kā arī nav rakstiski brīdinājis par neierašanos,

 nodrošinājuma nauda netiek atmaksāta.

4.5. Ja izsole nenotiek, reģistrētajam dalībniekam, kurš ieradies uz izsoli, ir tiesības pieprasīt

 atpakaļ nodrošinājuma naudu, kas jāatmaksā 5 (piecu) darba dienu laikā no pieprasījuma

 saņemšanas.

4.6. Ja dalībnieks nepieprasa iemaksāto naudas summu, viņam ir tiesības saņemt jaunu

 reģistrācijas apliecību un piedalīties atkārtotā izsolē bez šo Noteikumu 3.3.punkta

 apakšpunktos minēto dokumentu uzrādīšanas un iesniegšanas.

4.7. Ja izsoles dalībnieks neierodas uz atkārtotās izsoles pārreģistrāciju, viņš zaudē tiesības

 piedalīties šajā izsolē.

4.8. Pie ieejas izsoles telpā, dalībnieks uzrāda izsoles sekretāram (protokolistam) personu

 apliecinošu dokumentu un reģistrācijas apliecību, uz kuras pamata viņam izsniedz izsoles

 dalībnieka reģistrācijas kartīti. Pilnvarotās personas papildus uzrāda pilnvaru.

4.9. Izsoles dalībnieki pirms izsoles sākšanas parakstās par iepazīšanos ar izsoles

 noteikumiem, apliecinot, ka viņi ir iepazinušies ar izsoles noteikumiem un viņiem šajā

 sakarā nav nekādu pretenziju.

4.10. Izsoles gaita tiek protokolēta izsoles gaitas protokolā. Izsoles gaitas protokolā atspoguļo

 visas Komisijas priekšsēdētāja un izsoles dalībnieku darbības izsoles gaitā. Izsoles

 gaitas protokolu paraksta visi komisijas locekļi.

4.11. Komisijas priekšsēdētājs, atklājot izsoli, iepazīstina ar Komisijas sastāvu un pārliecinās

 par izsoles dalībnieku ierašanos saskaņā ar dalībnieku reģistrācijas sarakstu.

4.12. Komisijas priekšsēdētājs īsi raksturo pārdodamo kustamo mantu, paziņo nosacīto

 (sākotnējo) cenu, kā arī izsoles soli – summu, par kādu nosacītā (sākotnējā) cena tiek

 paaugstināta ar katru nākamo solījumu.

4.13. Solīšanas sākumā izsoles vadītājs lūdz dalībniekus apstiprināt gatavību iegādāties

 kustamo mantu par izsoles sākumcenu. Dalībnieks, kas neapstiprina gatavību iegādāties

 kustamo mantu par sākumcenu, uzskatāms par atteikušos no dalības izsolēun viņam

 nodrošinājuma nauda netiek atmaksāta.

4.14. Pēc komisijas priekšsēdētāja ziņojuma sākas solīšanas process.

4.15. Solīšana notiek pa vienam izsoles solim.

4.16. Komisijas priekšsēdētājs nosauc izsolāmās kustamās mantas sākotnējo cenu un jautā:

 “Kas sola vairāk?”.

4.17. Izsoles dalībnieki solīšanas procesā paceļ savu reģistrācijas kartīti ar numuru. Komisijas

 priekšsēdētājs paziņo solītāja reģistrācijas numuru un piedāvāto cenu. Ja neviens no

 dalībniekiem vairs augstāku cenu nepiedāvā, izsoles vadītājs 3 (trīs) reizes atkārto

 pēdējo augstāko cenu un fiksē to ar āmura piesitienu. Pēc āmura pēdējā (trešā) piesitiena

 kustamā manta ir pārdota personai, kas solījusi pēdējo augstāko cenu.

4.18. Dalībnieka reģistrācijas numurs un solītā cena tiek ierakstīti izsoles gaitas protokolā.

4.19. Katrs dalībnieka solījums ir viņam līdz kustamās mantas tiesību pārejai izsoles

 uzvarētājam saistošs apliecinājums, ka viņš palielina solīto kustamo mantu cenu par

 noteikto izsoles soli.

4.20. Ja vairāki dalībnieki vienlaicīgi ir piedāvājuši vienādu cenu un vizuāli nav iespējams

 izšķirt, kurš piedāvāja pirmais, izsoles vadītājs ar izlozi izšķir, kuram no šiem

 dalībniekiem tiek ieskaitīts šis solījums. Izloze tiek veikta, sagatavojot tādu ložu skaitu,

 kas atbilst vienlaicīgi solījušo dalībnieku skaitam un vienu no tām iezīmējot ar krustiņu.

 Dalībnieki velk lozes atbilstoši to solīšanas karšu numuriem. Dalībnieks, kas izvelk lozi

 ar krustiņu, uzskatāms par pirmo solītāju.

4.21. Katrs solītājs izsoles dalībnieku sarakstā ar savu parakstu apstiprina savu pēdējo solīto

 cenu. Minēto izsoles dalībnieku sarakstu paraksta visi Komisijas locekļi.

4.22. Dalībnieks, kas piedāvājis visaugstāko cenu, pēc nosolīšanas ar savu parakstu izsoles

 gaitas protokolā apliecina tajā norādītās cenas atbilstību nosolītajai cenai.

4.23. Izsoles dalībnieks, kurš kustamo mantu nosolījis, bet neparakstās izsoles gaitas

 protokolā, tādējādi ir atteicies no nosolītās kustamās mantas. Pēc komisijas lēmuma viņš

 tiek svītrots no dalībnieku saraksta, un viņam netiek atmaksāta reģistrācijas nauda un

 nodrošinājuma nauda. Ja pēc tam izsolē ir palikuši vismaz divi dalībnieki, tiek izdarīts

 attiecīgs ieraksts izsoles gaitas protokolā, un izsole tiek atkārtota. Ja palicis viens

 dalībnieks, komisija rīkojas atbilstoši šo Noteikumu 4.3.1.punktam.

4.24. Pēc izsoles gaitas protokola parakstīšanas dalībnieks, kas nosolījis kustamo mantu,

 saņem izsoles gaitas protokola kopiju par izsolē iegūto kustamo mantu.

4.25. Izsoles dalībniekiem, kuri nav nosolījuši kustamo mantu, atmaksā nodrošinājuma naudu

 5 (piecu) darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas. Reģistrācijas nauda netiek

 atmaksāta nevienam izsoles dalībniekam.

**V Samaksas kārtība**

5.1. Nosolītājam sava piedāvātā augstākā summa, atrēķinot iemaksāto nodrošinājuma naudu,

 jāsamaksā par nosolīto kustamo mantu ne vēlāk kā 1 (vienas) nedēļas laikā no izsoles

 dienas. Iemaksātā nodrošinājuma summa, kas noteikta Noteikumu 1.9.punktā, tiek

 ieskaitīta pirkuma summā.

5.2. Ja nosolītājs pēc izsoles apņēmies samaksāt par nosolīto mantu Noteikumu 5.1.punktā

 noteiktajā termiņā, bet nav veicis samaksu minētajā termiņā, nosolītājs zaudē iesniegto

 nodrošinājuma summu un komisijai ir tiesības pieņemt lēmumu par to, ka izsoles

 uzvarētājs zaudē tiesības uz nosolīto kustamo mantu un atzīt par izsoles uzvarētāju izsoles

 dalībnieku, kurš nosolījis iepriekšējo augstāko cenu (pārsolītais pircējs).

5.3. Ja tiek pieņemts Noteikumu 5.2.punktā minētais lēmums, komisija piedāvā pirkt kustamo

 mantu pārsolītajam pircējam par viņa nosolīto augstāko cenu (nākamā augstākā cena).

 Pārsolītajam pircējam ir tiesības divu nedēļu laikā no piedāvājuma saņemšanas dienas

 paziņot komisijai par kustamās mantas pirkšanu par paša nosolīto augstāko cenu. Ja

 pārsolītais pircējs nesniedz atbildi noteiktajā termiņā, tiek uzskatīts, ka viņš ir noraidījis

 komisijas piedāvājumus. Ja pārsolītais pircējs piekrīt komisijas piedāvājumam, nosolītā

 summa jāsamaksā Noteikumos minētajā termiņā. Šajā gadījumā izsoles uzvarētajam

 nodrošinājuma nauda netiek atmaksāta.

5.5. Ja pārsolītais pircējs atsakās pirkt kustamo mantu, neveic nosolītās summas samaksu

 un/vai neparaksta pirkuma līgumu, kā arī gadījumā, ja neviens pircējs nav pārsolījis

 izsoles sākumcenu, izsole atzīstama par nenotikušu.

**VI Nenotikusi izsole**

6.1. Izsole atzīstama par nenotikušu, ja:

6.1.1. noteiktajā termiņā neviens dalībnieks nav reģistrējies;

6.1.2. noteiktajā termiņā ir reģistrējušies vairāk par vienu dalībnieku, bet uz izsoli neviens

 neierodas;

6.1.3. izsoles sākumcena nav pārsolīta

6.1.4. nosolītājs atsakās pirkt kustamo mantu par nosolīto summu, neveic nosolītās summas

 samaksu un/vai neparaksta pirkuma līgumu.

**VII Izsoles rezultātu apstiprināšana un pirkuma līguma slēgšana**

7.1. Izsoles rezultātus apstiprina Balvu novada pašvaldības aģentūras “SAN-TEX” izsoļu

 komisija tuvākajā sēdē pēc nosolītās augstākās cenas samaksas un attiecīga apliecinoša

 dokumenta saņemšanas.

7.2. Pirkuma līgumu paraksta 7 (septiņu) darba dienu laikā pēc izsoles rezultātu

 apstiprināšanas dienas.

**VIII Komisijas lēmuma pārsūdzēšana**

8.1. Izsoles dalībniekiem ir tiesības iesniegt sūdzību Balvu novada pašvaldībai par komisijas

 veiktajām darbībām 5 (piecu) dienu laikā no izsoles dienas.

8.2. Ja kāds no Komisijas lēmumiem tiek pārsūdzēts, attiecīgi pagarinās Noteikumos minētie

 termiņi.

Balvu novada pašvaldības aģentūras „SAN-TEX”

Izsoļu komisijas priekšsēdētājs                                                                  U. Sprudzāns